

Điện Biên, ngày tháng 1 năm 2026

KẾ HOẠCH

V/v Tổ chức cho học sinh Trường THPT Nà Tấu tham quan, trải nghiệm nghề nghiệp tại Trường - Năm 2026

Thực hiện Kế hoạch Công tác tuyển sinh năm 2026, trường Cao đẳng Điện Biên phối hợp với các Trường THPT Nà Tấu tổ chức tham quan, trải nghiệm nghề nghiệp và giao lưu văn nghệ - thể thao cho học sinh khối lớp 12 - Năm 2026 tại trường Cao đẳng Điện Biên, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nâng cao nhận thức của học sinh và giáo viên về giáo dục nghề nghiệp. Góp phần học sinh sau THPT vào học giáo dục nghề nghiệp theo chủ trương của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và tỉnh Điện Biên;

- Giúp học sinh xác định đúng hướng việc lựa chọn ngành nghề phù hợp với năng lực, sở trường của bản thân - sở thích - điều kiện gia đình - nhu cầu của xã hội, thị trường;

- Quảng bá giới thiệu hình ảnh của nhà trường;

- Tham quan, trải nghiệm thực tế nghề nghiệp, lồng ghép các hoạt động giao lưu văn nghệ, thể thao phù hợp của học sinh, giáo viên giữa hai nhà trường.

II. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Trường THPT Nà Tấu

02 Giáo viên và 37 học sinh khối lớp 12.

2. Trường Cao đẳng Điện Biên

Ban Giám hiệu; Phòng Đào tạo - NCKH và bộ phận tuyển sinh; Phòng Công tác HSSV - BĐCLGD; Đoàn Thanh niên; Khoa Công nghệ ô tô - Cơ khí; Điện - Điện tử; Kinh tế - du lịch; Công nghệ thông tin - ngoại ngữ; Nông nghiệp - lâm và xây dựng; Đại diện HSSV.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM THỰC HIỆN

1. Thời gian tổ chức: ½ Buổi, chiều ngày (16/01/2026).

2. Địa điểm thực hiện: tại Trường Cao đẳng Điện Biên. Địa chỉ: Số 34, đường Võ Nguyên Giáp, phường Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên.

IV. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện/hoàn thành	Cá nhân/ Đơn vị thực hiện
A	CÔNG TÁC CHUẨN BỊ		
1	Tổ chức thông tin trước chương trình, huy động đối tượng tham gia	6/01/2026	Hai trường
2	Chuẩn bị cơ sở vật chất, các vị trí tham quan, trải nghiệm nghề nghiệp;		
3	Đoàn thanh niên chuẩn bị 03 tiết mục văn nghệ; Đoàn TN trường Nà tấu 01 tiết mục VN		Đoàn thanh niên 2 trường
4	Tài liệu		Phòng Đào tạo-NCKH
5	Hội trường, cơ sở vật chất		Phòng TC-HC-QT
6	Kế hoạch		Phòng CT HSSV - BĐCL
B	NỘI DUNG CHI TIẾT		
I	Hoạt động giao lưu tập trung	16/01/2026	Trụ sở chính: Hội trường số 5
1	Văn nghệ chào mừng	14h00-14h30	Đoàn Thanh niên
1	Ôn định tổ chức. Tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu, thông qua chương trình.	14h30-14h35	Đoàn Thanh Niên
2	Phát biểu của Đại diện lãnh đạo trường Cao đẳng Điện Biên	14h35-14h45	Đại diện lãnh đạo Nhà trường
4	Phát biểu của Đại diện trường THPT Nà tấu	14h45-14h55	Đại diện GV trường THPT Nà Tấu
5	Chiếu video Phóng sự Truyền thông GDNN và Tuyển sinh cơ sở Trường cao đẳng Điện Biên	14h55-15h25	Phòng Đào tạo - NCKH
6	- Giới thiệu thông tin tuyển sinh năm 2026 - Giao lưu đối thoại với học sinh - Trao đổi giải đáp câu hỏi của học sinh	15h25-15h35	MC, học sinh của 2 trường
II	Hoạt động tham quan, trải nghiệm nghề nghiệp		Tại các nhà xưởng, KTX, nhà GDTC. Cơ sở 1
1	Tham quan môi trường học tập, rèn nghề; trải nghiệm thực tế nghề nghiệp	15h35-16h30	- 1 nhóm 37 HS: - Trụ sở chính: toà nhà số 8: khoa CNTT- Ngoại ngữ; Luật HC-CT-XH; kinh tế - du lịch - Cơ sở 1: - Khoa CN ô tô - Cơ khí, Điện - Điện tử, Nông - lâm và xây dựng.
III	Hoạt động giao lưu thể thao	16/01/2026	

	Giao lưu bóng đá học sinh: - Đội bóng mini thể thức 07 người - Thời gian thi đấu 20 phút/ hiệp. - Địa điểm: Sân cỏ nhân tạo. cơ sở 1	16h30-17h30	Đội bóng học sinh 2 trường
--	---	-------------	----------------------------

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trường THPT Nà Tấu

- Phối hợp với Trường Cao đẳng Điện Biên thống nhất nội dung, chương trình và tổ chức thực hiện các nội dung liên quan;

- Thông tin, huy động giáo viên, học sinh tham gia chương trình theo kế hoạch;

- Cử giáo viên phối hợp cùng giáo viên trường Cao đẳng Điện Biên quản lí, hướng dẫn các nhóm học sinh tham gia hoạt động liên quan theo kế hoạch.

2. Trường Cao đẳng Điện Biên

- Chuẩn bị nội dung, tài liệu, khẩu hiệu và các phương tiện cần thiết khác đảm bảo tuyên truyền, định hướng cho học sinh có hiệu quả;

- Thông tin, truyền thông về chương trình, thu hút tham gia của giáo viên, HSSV.

2.1. Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị

- Chuẩn bị Hội trường số 5 và các điều kiện liên quan chiều ngày 16/1/2026 *tăng âm, loa, mic, màn LED, ánh sáng*; (Giao đ/c Lê Ngọc Hoàn- phụ trách chỉnh tăng âm, loa, mic, màn LED, ánh sáng, nhạc trong chương trình)

- Dọn vệ sinh Hội trường trước và sau thực hiện chương trình;

2.2. Phòng Đào tạo - NCKH

- Đăng tải các thông tin, hình ảnh buổi truyền thông lên website, fanpage của Trường và công tác truyền thông.

- Chạy biển LED tại vị trí cổng trường: **“Chào mừng các em học sinh đến tham quan trải nghiệm nghề nghiệp - Năm 2026”**.

- Chuẩn bị maket trình chiếu:

TRƯỜNG CAO ĐẲNG ĐIỆN BIÊN

TRƯỜNG THPT NÀ TẤU

**CHƯƠNG TRÌNH
GIAO LƯU VÀ THAM QUAN TRẢI NGHIỆM NGHỀ NGHIỆP
CHO HỌC SINH NĂM 2026**

Điện Biên, ngày 16 tháng 01 năm 2026

2.3. Phòng Công tác HSSV - Bảo đảm chất lượng giáo dục

- Tổ chức sắp xếp, dọn dẹp vệ sinh khu vực ký túc xá, khu vực xung quanh sân cỏ nhân tạo

- Thông báo triệu tập HSSV các lớp đang học tập tại trường tham dự chương trình. Cụ thể như sau:

+ Chương trình giao lưu tại hội trường số 5 (chiều ngày 16/1): Tối thiểu 50 HSSV ở Nội trú

+ Chương trình giao lưu bóng đá tại sân cỏ (Chiều ngày 16/1): Tất cả HSSV nội trú KTX tham gia cổ vũ. loa kéo, mic, bàn ghế, nước uống ...

2.4. Khoa Khoa học cơ bản - Bộ môn chung:

- Giao đ/c Nguyễn Cường Sơn - tổ chức giao lưu bóng đá: Thành lập đội bóng, liên hệ sân thi đấu, chuẩn bị: bóng, còi.

2.5. Trưởng các khoa khoa CNTT- Ngoại ngữ; Luật HC-CT-XH; kinh tế - du lịch; Điện - Điện tử, CN ô tô - Cơ khí, Nông lâm và xây dựng, và cán bộ phụ trách/quản lý xưởng, sửa chữa ô tô:

- Tổ chức sắp xếp, dọn dẹp xưởng, phòng học;

- Lựa chọn, tổ chức hoạt động đặc trưng của nghề để học sinh tham gia trải nghiệm thực tế nghề nghiệp;

- Duy trì đầy đủ hoạt động dạy học để học sinh tham quan;

- Lựa chọn giáo viên hướng dẫn tham quan, hướng dẫn trải nghiệm nghề nghiệp tại đơn vị;

Trên đây là kế hoạch tổ chức tham quan, trải nghiệm nghề nghiệp và giao lưu văn nghệ - thể thao cho học sinh trường THPT Nà Tấu. Căn cứ nội dung kế hoạch, đề nghị các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc, chủ động triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có vấn đề phát sinh trao đổi với Phòng CT HSSV-BĐCL để báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Trường THPT Nà Tấu;
- Các phòng, khoa;
- Đoàn Thanh niên;
- Lưu: VT. HSSV-BĐCLGD;

HIỆU TRƯỞNG

TS. Trần Bá Uẩn